

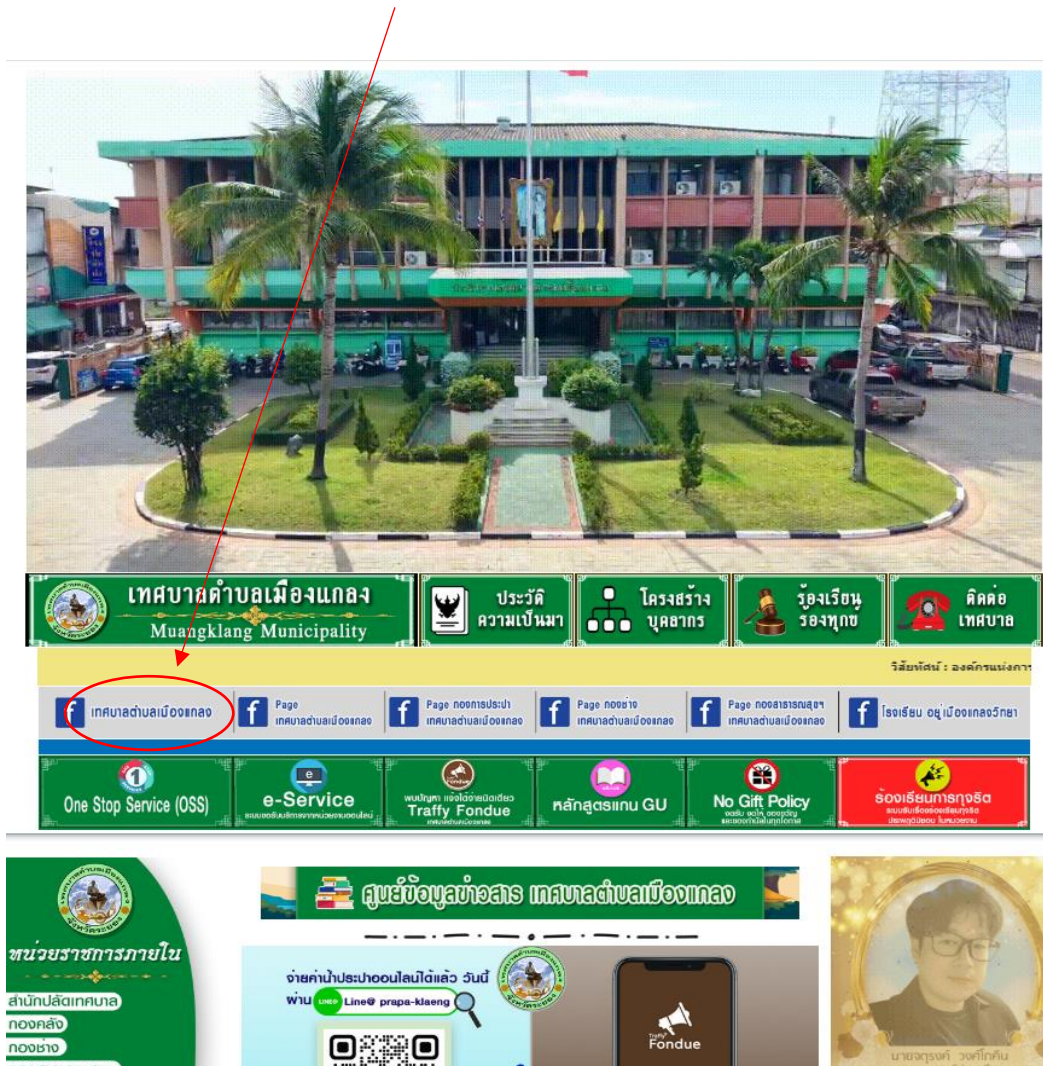


ข่าวประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลเมืองแกลง เรื่อง ช่องทางการสื่อสารเทศบาลตำบลเมืองแกลง

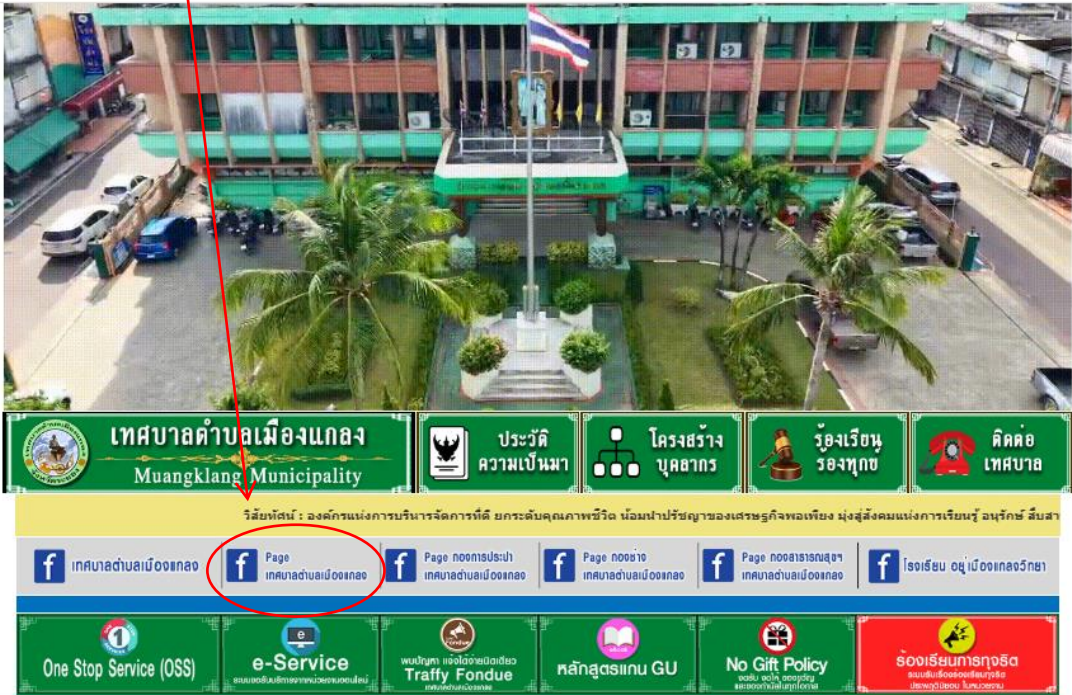
ด้วยเทศบาลตำบลเมืองแกลง เป็นหน่วยงานบริการสาธารณะ มีหน้าที่ในการให้บริการกับประชาชนในพื้นที่ ซึ่งเทศบาลฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน จึงได้กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารเทศบาลตำบลเมืองแกลง ดังนี้

๑. Q&A ทาง Messenger Live Chat บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง

<https://www.muangklang.com> ซึ่งเป็นช่องทางการสื่อสารที่ประชาชนทั่วไปสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง และสามารถตอบกลับผู้สอบถามได้ รวมทั้งเป็นช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน

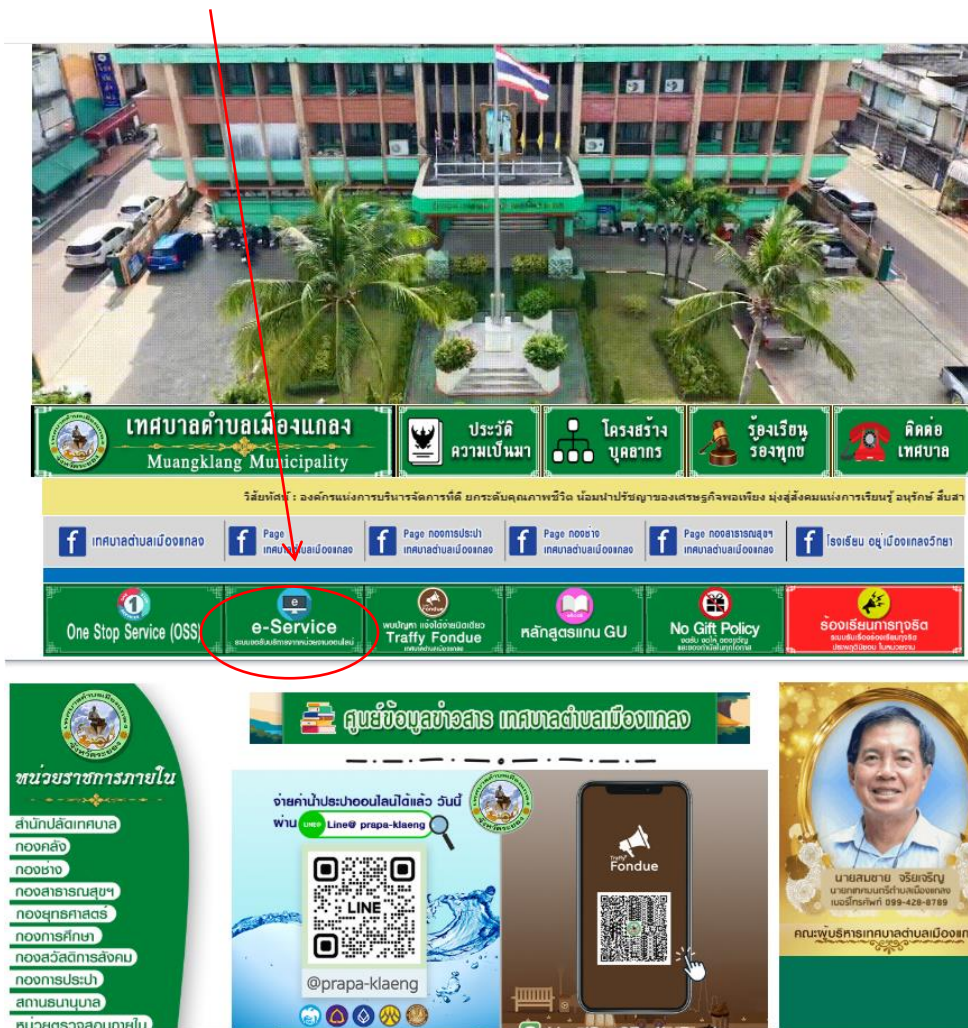


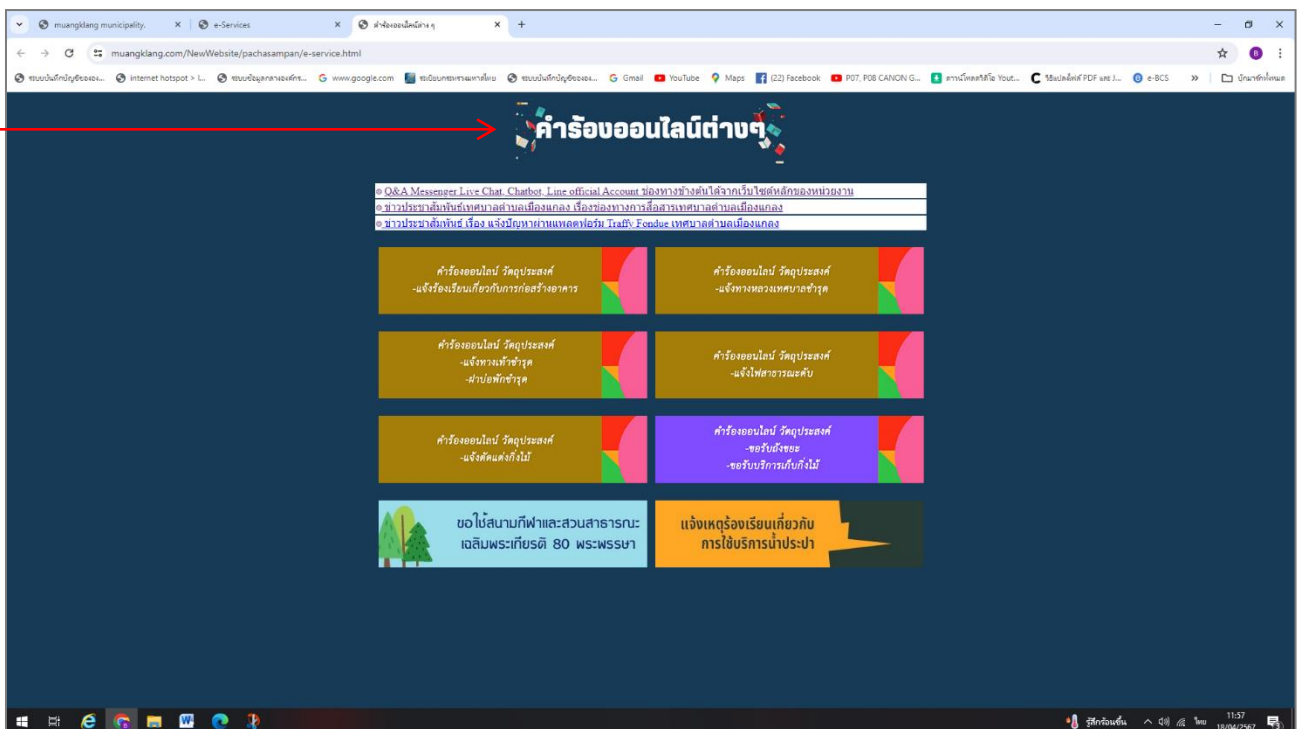
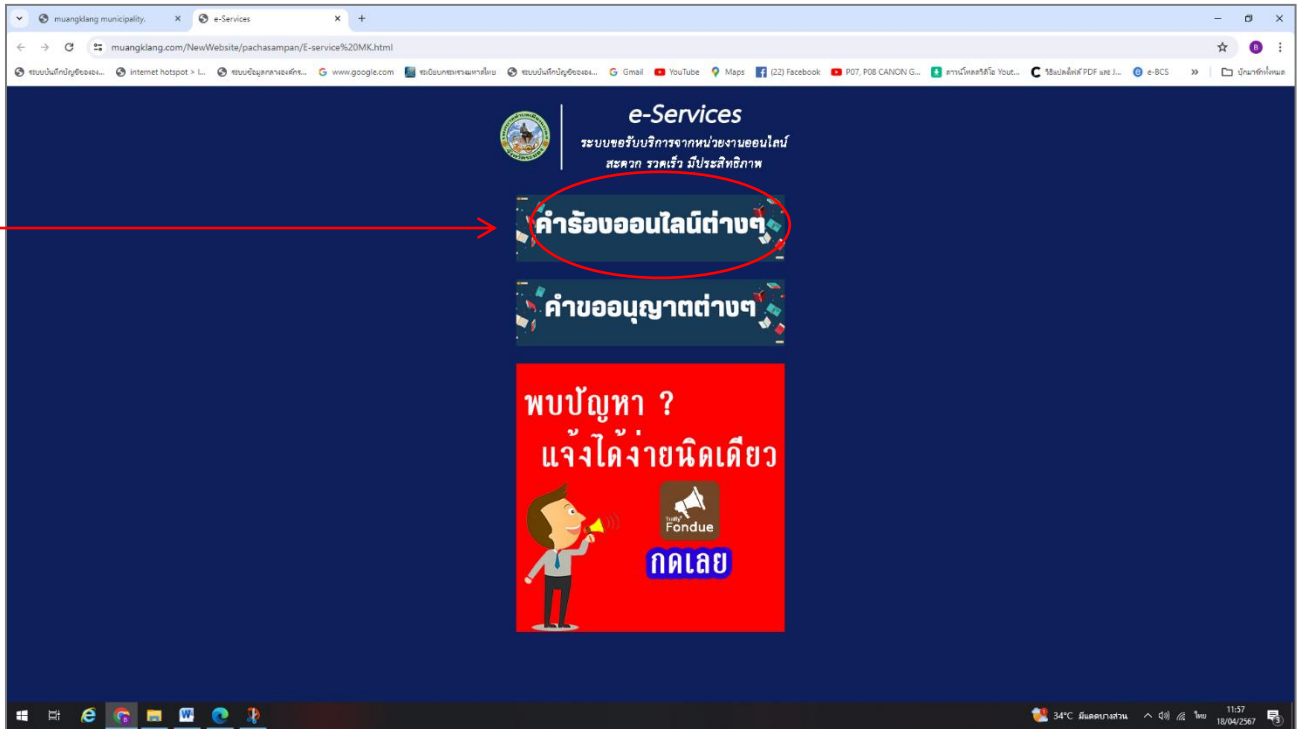
๒. Q&A ทาง Messenger Live Chat บน Facebook เทศบาลตำบลเมืองแกลง บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com>

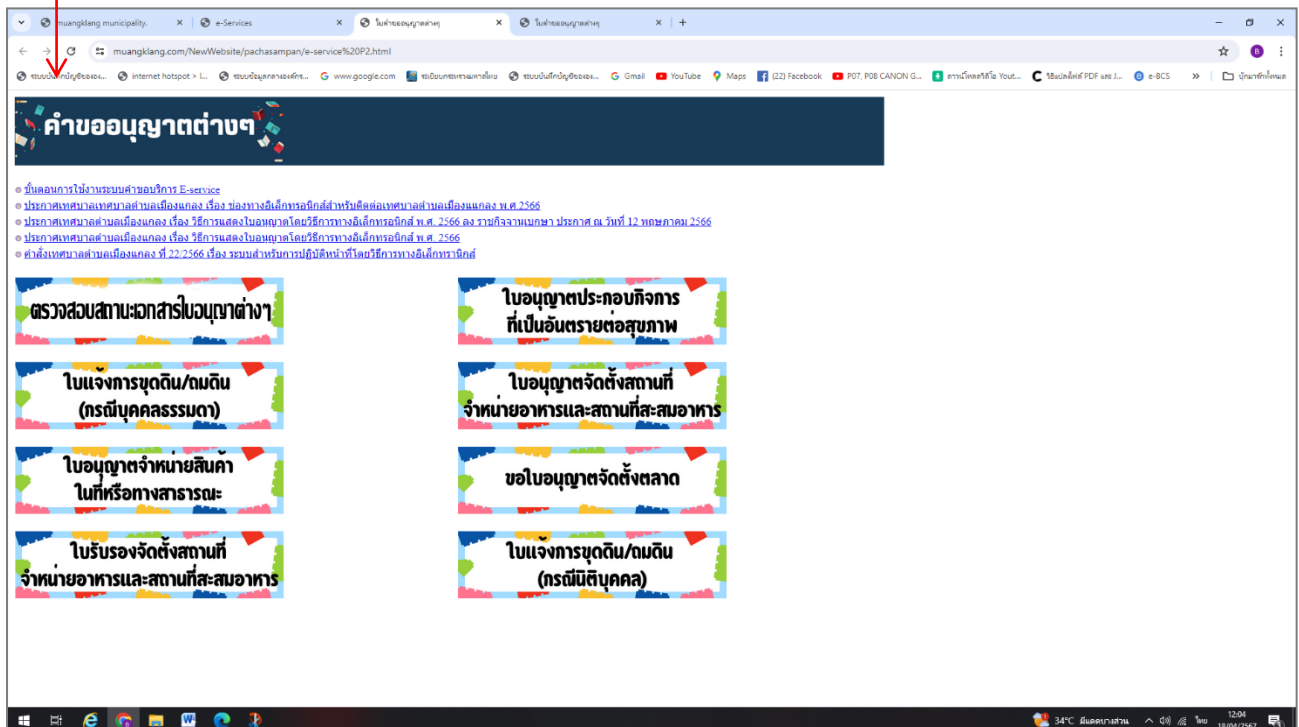
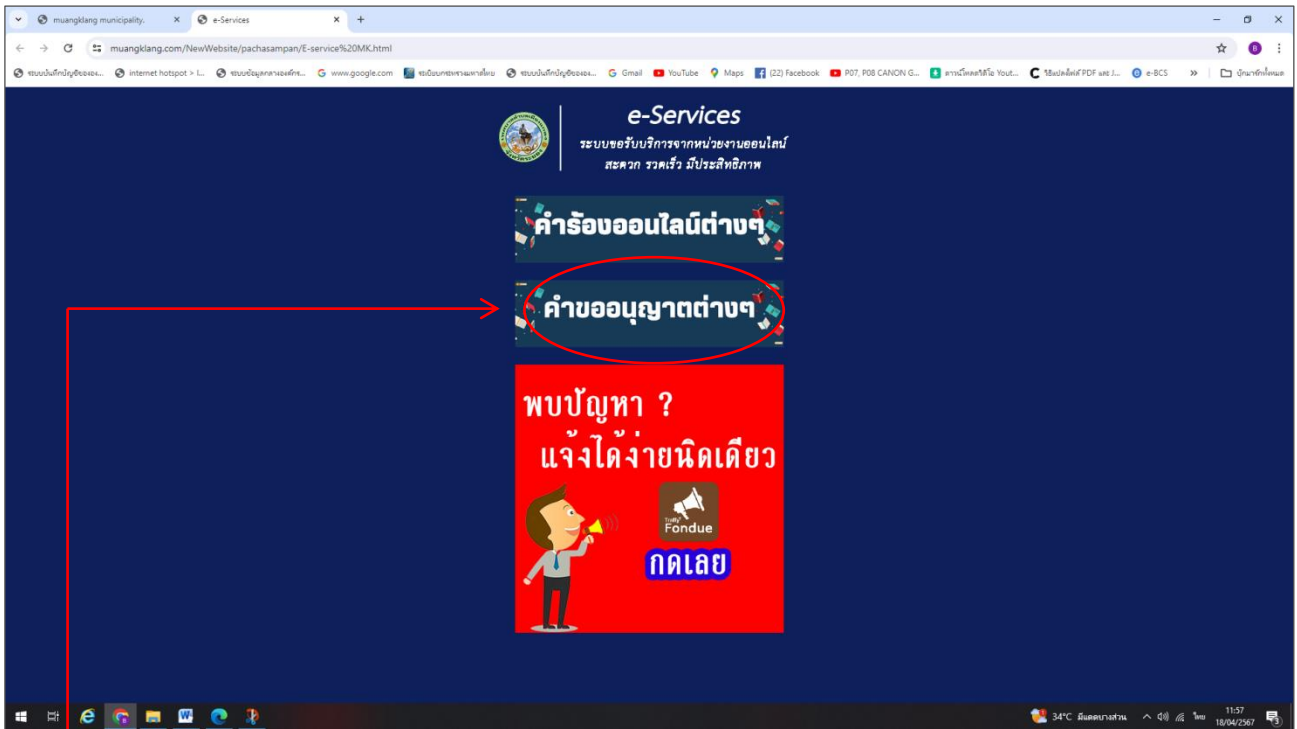


๓. E-Service บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com> เป็นช่องทางการให้บริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาเทศบาลตำบลเมืองแกลง ซึ่งมีเรื่องที่ทำให้บริการ ดังนี้

- ➔ ร้องเรียนเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร
- ➔ ทางเท้าชำรุด ฝาบ่อพักชำรุด
- ➔ ตัดแต่งกิ่งไม้
- ➔ ทางหลวงเทศบาลชำรุด
- ➔ แจ็งไฟสาธารณะดับ
- ➔ ขอรับถังขยะ/ขอรับบริการเก็บกิ่งไม้
- ➔ ขอใช้สนามกีฬาหรือสวนสาธารณะ
- ➔ แจ็งเหตุร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการน้ำประปา







๔. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง
<https://www.muangklang.com>



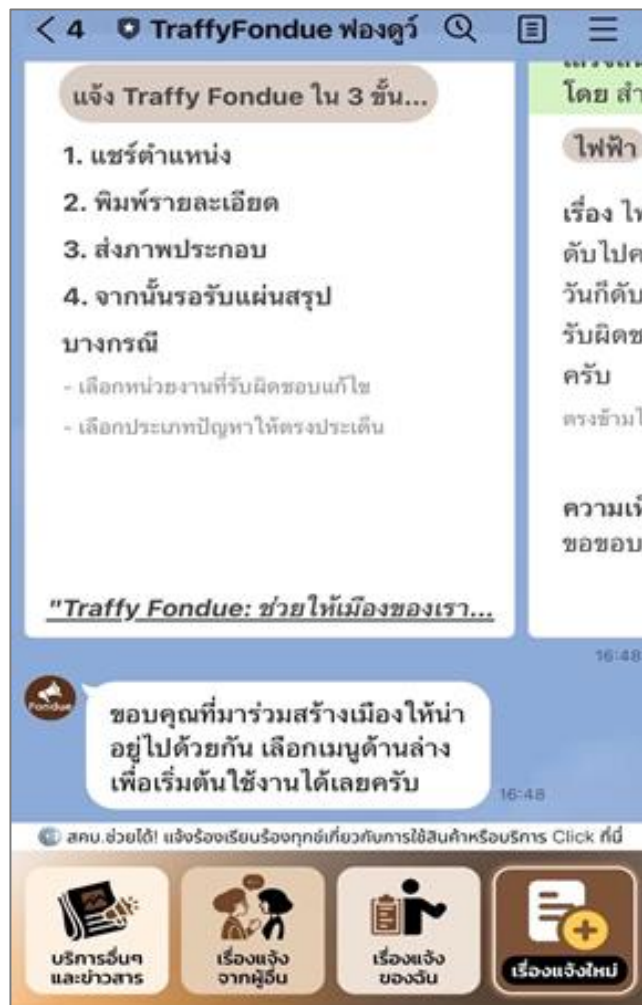
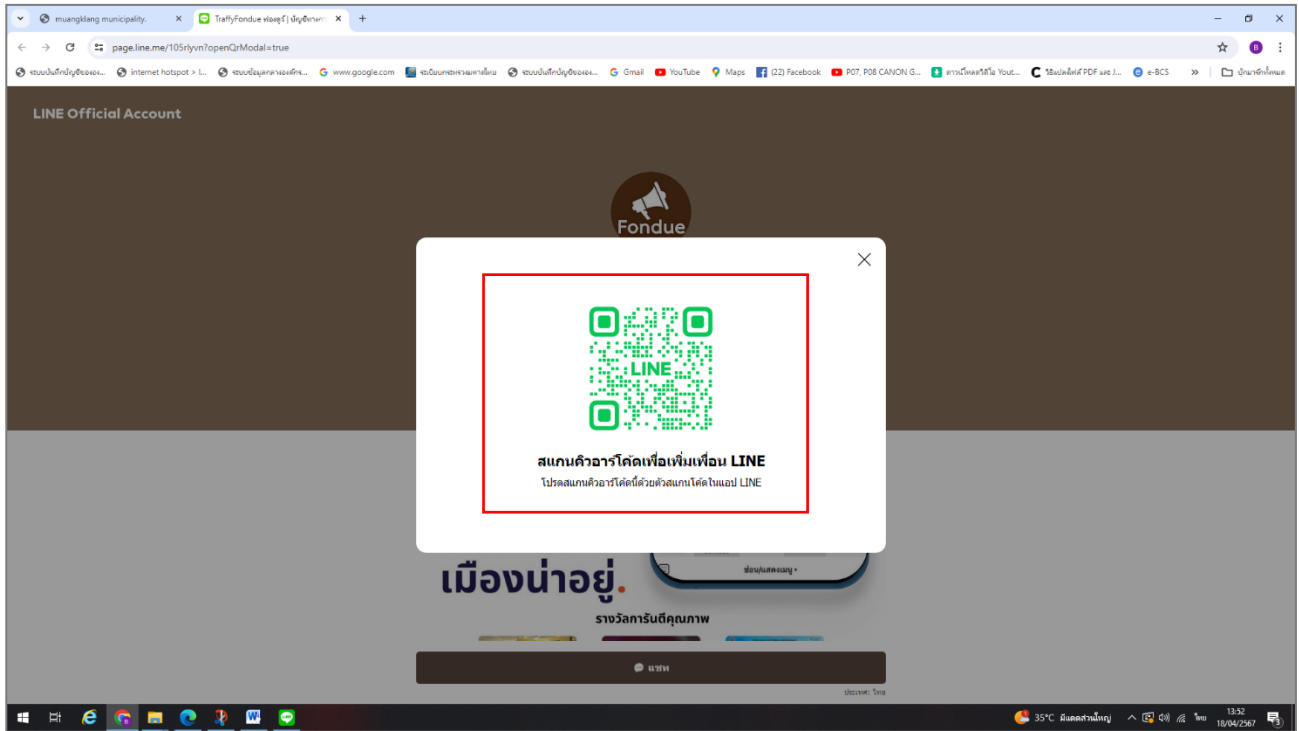
Municipality navigation bar with icons for: Muang Klang Municipality, ประวัติความเป็นมา, โครงสร้างบุคลากร, ร้องเรียนร้องทุกข์ (circled in red), ติดต่อเทศบาล, and social media links for Facebook, Line, and other services.

Service and information banner including: 'ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลเมืองแกลง', 'หน่วยราชการภายใน' (listing various departments), QR code for 'จ่ายค่าน้ำประปาออนไลน์ได้แล้ววันนี้' (Water bill payment), 'Fondue' mobile app, and a portrait of the Mayor with contact information.

๕. ช่องทาง พบปัญหา แจ้งได้ง่ายนิดเดียว เมื่อคลิก Link จะเข้าไป TraffyFondue ฟองดูว์ บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com>



สแกนคิวอาร์โค้ดเพื่อเพิ่มเพื่อน LINE TraffyFondue ฟองดูว์



๖.ระบบบริการประชาชน เทศบาลตำบลเมืองแก่ง Line Official Account : LINE OA



ระบบบริการประชาชน เทศบาลตำบลเมืองแก่ง

Line Official Account : LINE OA



มาเพิ่มเพื่อนกันเถอะ

ช่องทางประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ
ข้อมูลข่าวสารและติดตามข้อมูลข่าวสาร



➡ ถ้าท่านมีเรื่องต้องการติดต่อกับเทศบาลสามารถแจ้งเรื่องผ่าน
เมนู Line Official Account : LINE OA

1. พบปัญหา แจ้งได้ฝ่ายนิเทศฯ ผ่าน "TraffyFondue ฟองดูว์"

2. การขอใช้บริการ "e-service" ประกอบด้วย

2.1 คำร้องออนไลน์ต่างๆ

- แจ้งทางหลวงเทศบาล ชำรุด
- แจ้งร้องเรียนเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร
- แจ้งไฟสาธารณะดับ
- แจ้งทางเท้าชำรุด , แจ้งล่าป้อหักชำรุด
- ขอรับถังขยะ , ขอรับบริการเก็บกิ่งไม้
- แจ้งตัดแต่งกิ่งไม้
- ขอใช้สนามกีฬาและสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พระพรรษา
- แจ้งเหตุร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการน้ำประปา

2.2 คำขออนุญาตต่างๆ

- ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
- ใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน (กรณีบุคคลธรรมดา)
- ขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
- ใบแจ้งการขุดดิน/ถมดิน (กรณีนิติบุคคล)
- ใบรับรองจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

3. สามารถ "ติดตาม" คำขอใบอนุญาตได้ช่องทาง

"ตรวจสอบสถานะเอกสารใบอนุญาตต่าง ๆ ตามคำขออนุญาตต่าง ๆ"

4. และสามารถ "ติดต่อเทศบาล" ได้โดยตรง



เทศบาลตำบลเมืองแก่ง ขอเชิญทุกท่านมาเพิ่มเพื่อนกับ Line Official Account :Line OA เทศบาลฯ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว โดยตรง และลดขั้นตอน ระยะเวลา ในการติดต่อกับทางเทศบาลฯ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว



วิธีการใช้งาน โดยการ Scan QR Code ด้วย Application Line เพื่อเพิ่มเพื่อน

ท่านสามารถติดตามข้อมูลข่าวสารของเทศบาลผ่านช่องทาง Line Official Account :Line OA และหากต้องการติดต่อกับเทศบาลโดยไม่ต้องเดินทางมา สามารถแจ้งผ่านเมนู ทั้ง 4 เมนู ของ Line Official Account :Line OA หรือหากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถาม เทศบาลฯ ได้

เทศบาลตำบลเมืองแก่ง
ยินดีให้บริการ

พบปัญหา ?
แจ้งได้ง่ายนิดเดียว

e-SERVICE
คำร้องออนไลน์ต่าง ๆ
คำขออนุญาตต่าง ๆ

ติดต่อเทศบาล
ตรวจสอบสถานะเอกสารใบอนุญาตต่าง ๆ
ตามคำขออนุญาตต่าง ๆ

1. พบปัญหา แจ้งได้ง่ายนิดเดียว เมื่อคลิก Link จะเข้าไป TraffyFondue ฟองดูว์

The diagram illustrates the process of reporting a problem. On the left, a red button with a megaphone icon and the text "พบปัญหา? แจ้งได้ง่ายนิดเดียว" (Have a problem? Report it easily) is shown. A green arrow points from this button to a screenshot of the TraffyFondue mobile application. The app interface includes a header "แจ้ง Traffy Fondue ใน 3 ขั้นตอน..." (Report Traffy Fondue in 3 steps...), a numbered list of steps: 1. แשרตำแหน่ง (Select location), 2. พิมพ์รายละเอียด (Enter details), 3. ส่งภาพประกอบ (Attach photos), and 4. จากนั้นรอรับแผ่นสรุป (Then wait for the summary sheet). Below the list, it says "บางกรณี" (In some cases) and lists two options: "เลือกหน่วยงานที่รับผิดชอบกรณี" (Select the responsible agency) and "เลือกประเภทปัญหาให้ตรงประเด็น" (Select the problem category accurately). A quote from Traffy Fondue says "ช่วยให้เมืองของเรา..." (Help our city...). At the bottom, there is a message: "ขอบคุณที่มาร่วมสร้างเมืองให้น่าอยู่ไปด้วยกัน เลือกเมนูด้านล่างเพื่อเริ่มต้นใช้งานได้เลยครับ" (Thank you for joining us in making our city livable. Select a menu below to start using it right away).

2. E-Service คลิก Link จะเข้าไป คำร้องออนไลน์ต่าง ๆ และคำขออนุญาตต่าง ๆ

The diagram shows the access to e-services. On the left, a purple button with the text "e-SERVICE" and "คำร้องออนไลน์ต่าง ๆ" (Various online requests) and "คำขออนุญาตต่าง ๆ" (Various permits) is shown. A green arrow points from this button to a screenshot of the e-Services web portal. The portal header says "e-Services" and "ระบบขอรับบริการจากหน่วยงานออนไลน์" (Online service request system). Below the header, it says "สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ" (Convenient, fast, and effective). The main content area features two large buttons: "คำร้องออนไลน์ต่างๆ" (Various online requests) and "คำขออนุญาตต่างๆ" (Various permits).

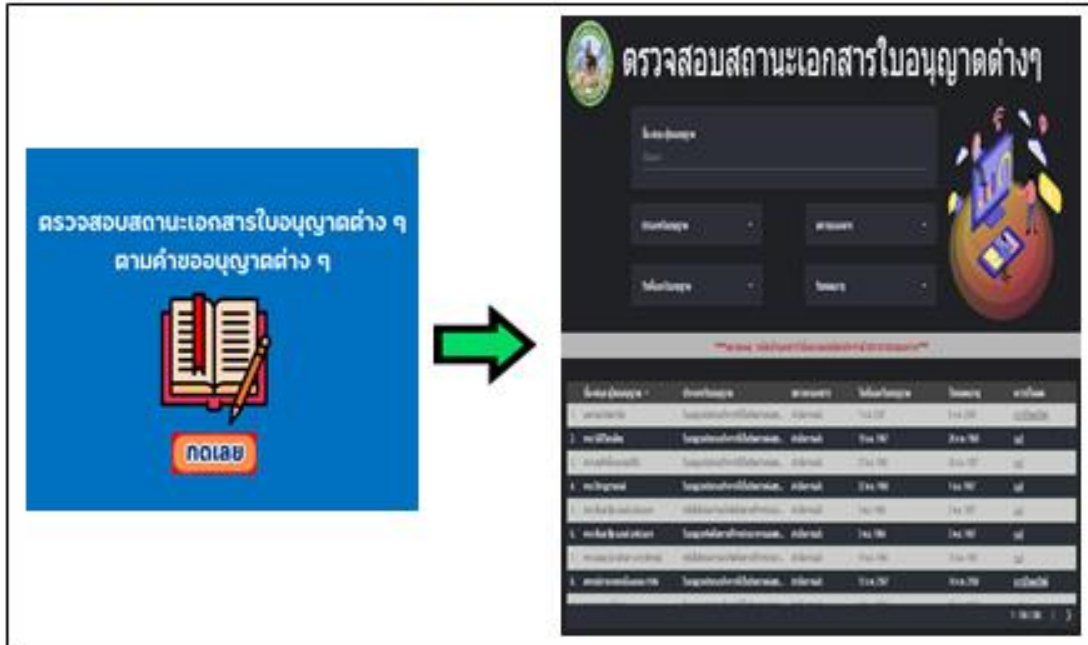
คำร้องออนไลน์ต่างๆ



คำขออนุญาตต่างๆ



3. ติดตามคำขอใบอนุญาตได้จากช่องทาง “ตรวจสอบสถานะเอกสารใบอนุญาตต่าง ๆ ตามคำขอใบอนุญาตต่าง ๆ” ที่ท่านได้ยินขออนุญาตผ่านช่องทาง Line Official Account :Line OA



4. ติดต่อเทศบาล ซึ่งเป็นเบอร์ติดต่อ ภายในของกอง / ฝ่ายต่าง ๆ



ติดต่อสอบถาม...
งานบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เบอร์โทรศัพท์ 038-675222 ต่อ 300
เทศบาลตำบลเมืองแกลง <http://www.muangklang.com>

ตัวอย่างการ ถาม - ตอบ ผ่าน messenger live chat

ปุกเรศม์ วงศ์กิตติวัฒน์
กำลังใช้งาน

19 พ.ย. 2023 19:30

จะมีท่าหมดแนวจหรือเมื่อไหร่คะ

20 พ.ย. 2023 08:28

ตอนนี้ยังไม่มีการครบ ต้องรอทางปุกเรศม์จังหวัดแจ้งมาครับ เดี่ยวมีโครงการจะประชาสัมพันธ์ทางเฟสบุ๊คและเพจเฟสบุ๊คครับ

ตอนนี้คุณสามารถส่งข้อความ โทรหาทีมและกัน และดูข้อมูลบางอย่างได้ เช่น สถานะกำลังใช้งานของคุณและเวลาที่คุณอ่านข้อความ

21 พ.ย. 2023 19:45

ที่เทศบาลสามารถจดทะเบียนการค้าได้ไหมคะ และต้องทำอะไรบ้างคะ

22 พ.ย. 2023 09:00

1.แบบคำร้องขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
2.สำเนาบัตรประจำตัว หรือ หนังสือรับรองบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน
3.สำเนามัตตราประจำตัวผู้จดทะเบียน และหนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นจดทะเบียนให้)
4.สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่

กรณีไม่ได้เป็นเจ้าของบ้าน ต้องมี

หากต้องการติดต่อสอบถามเพิ่มเติม ติดต่อได้ที่ 038-675-222 ต่อ 209

ธเนศ เปี่ยมสรศักดิ์
ใช้งานเมื่อ 13 ชม. ที่แล้ว

ธเนศ เปี่ยมสรศักดิ์
Facebook
คุณไม่ได้เป็นเพื่อนกับบน Facebook
มีเพื่อนร่วมกัน 8 คนรวมทั้ง Prisana Atthakornwanthana และ Pamornrat Odton

16 ก.พ. 2023 10:37

กองช่างมีแบบบริการให้ประชาชนเลือกสำหรับการขอใบอนุญาตก่อสร้างบ้านอาศัยหรือไม่ครับ

16 ก.พ. 2023 14:35

จากการสอบถาม เจ้าหน้าที่กองช่าง ทางเจ้าหน้าที่ชี้แจงว่า.. มีแบบบ้านชั้นเดียว แล้วก็ยังมีแบบให้เลือก 3 ถึง 4 แบบครับ

ตอนนี้คุณสามารถส่งข้อความ โทรหาทีมและกัน และดูข้อมูลบางอย่างได้ เช่น สถานะกำลังใช้งานของคุณและเวลาที่คุณอ่านข้อความ

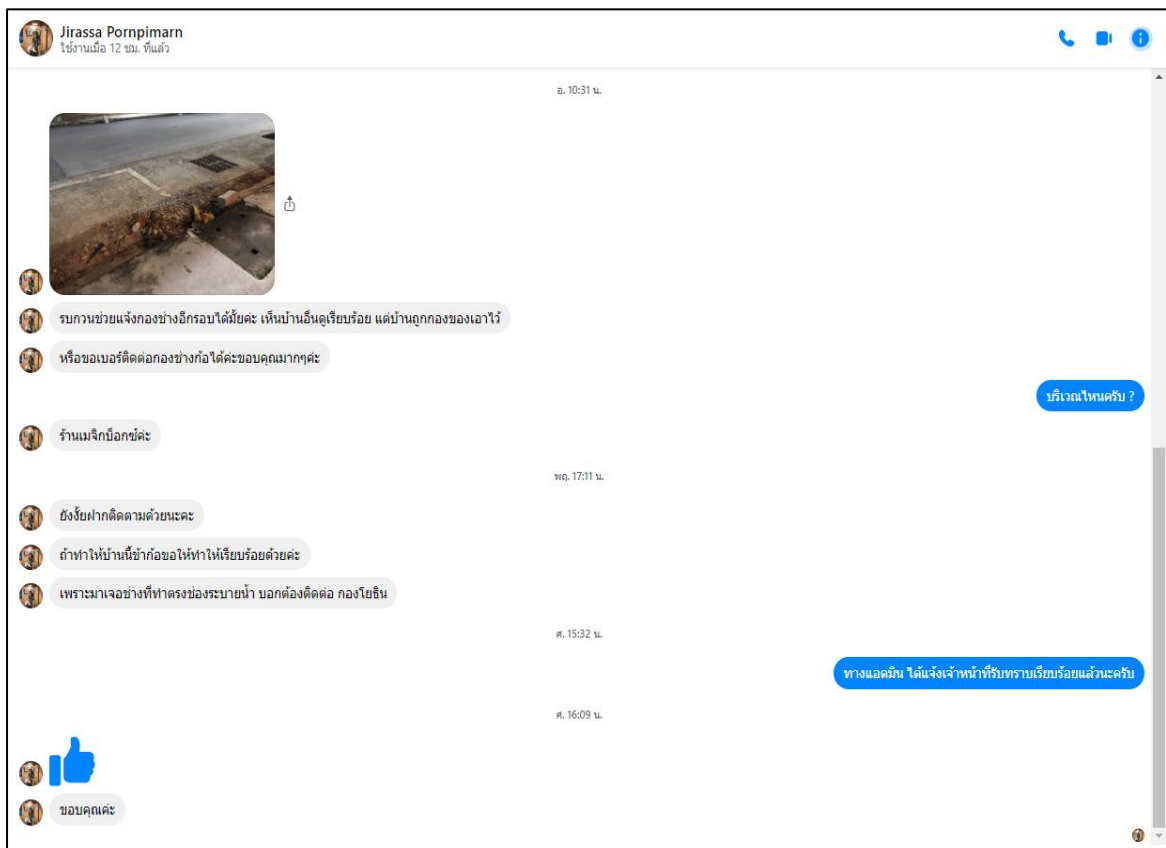
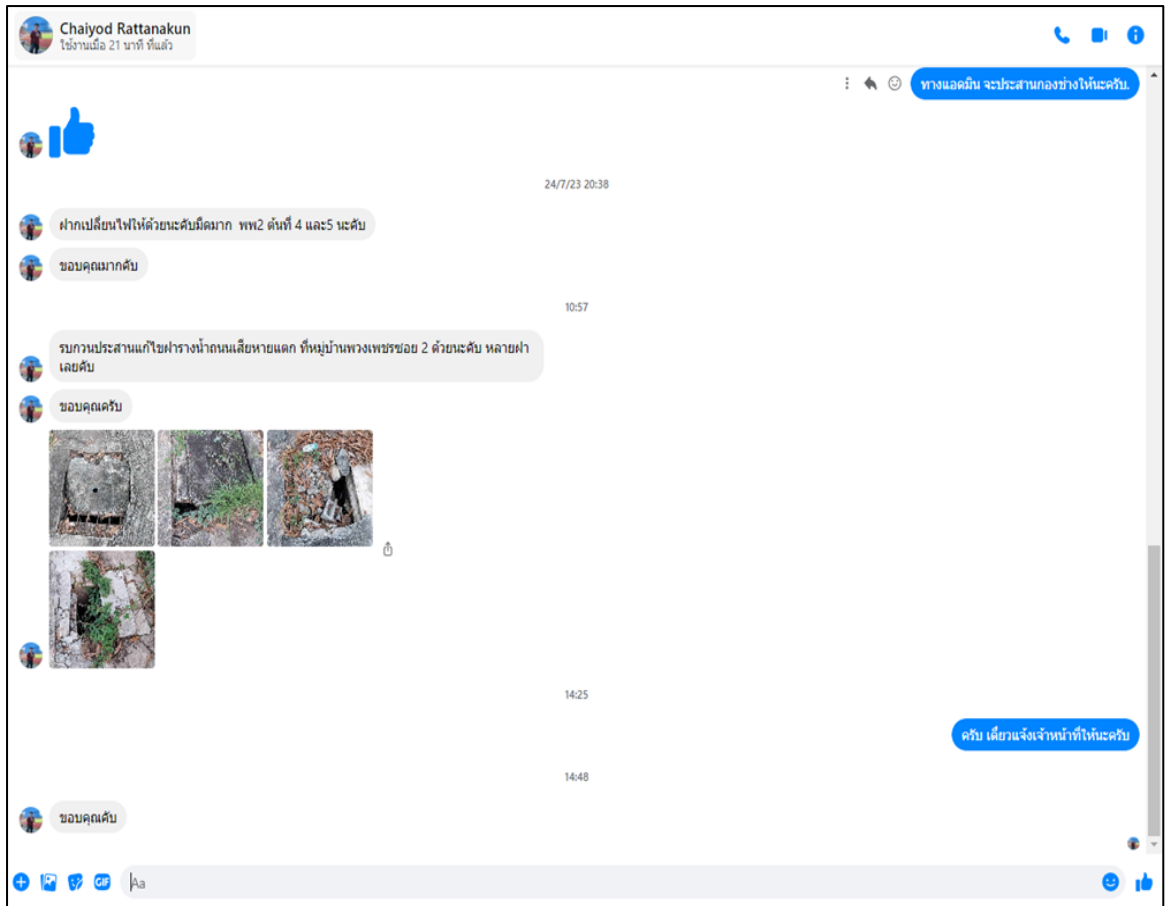
22 พ.ย. 2023 14:32

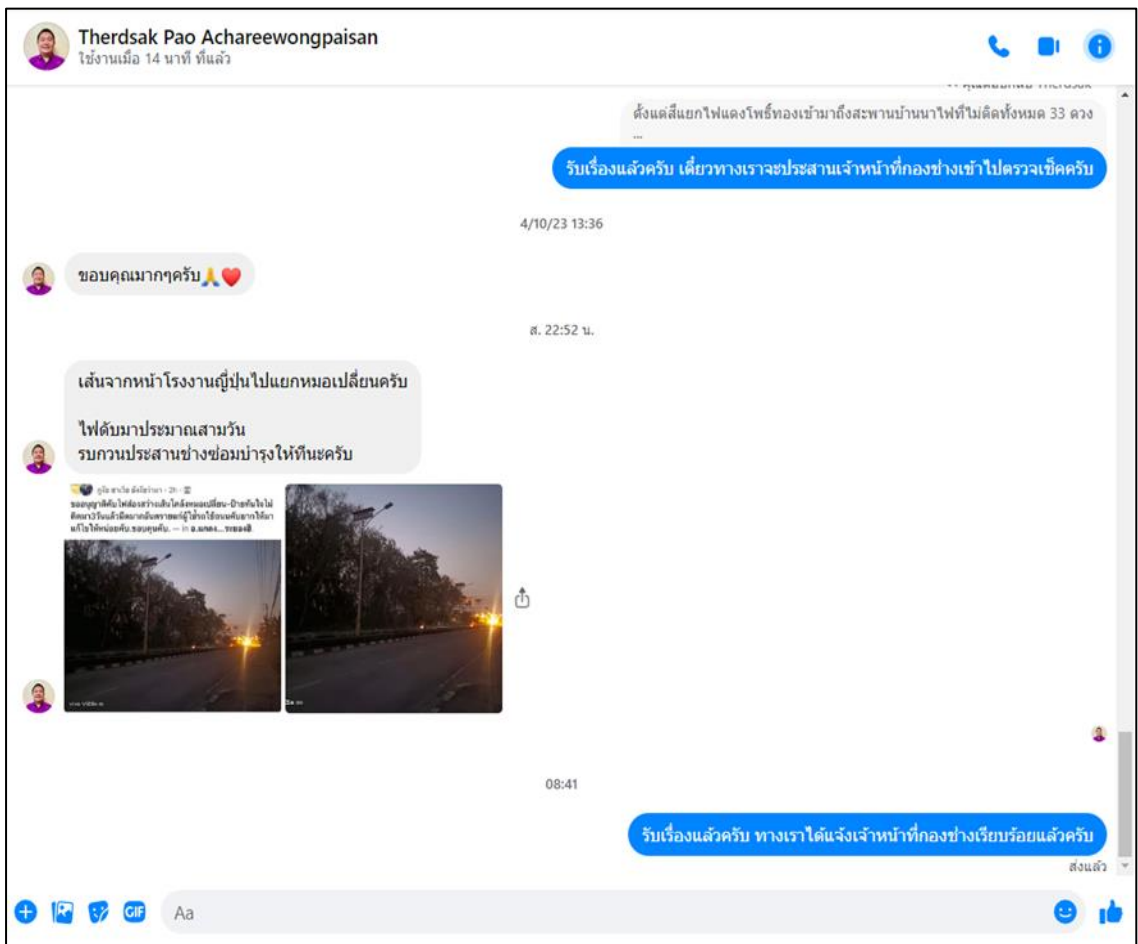
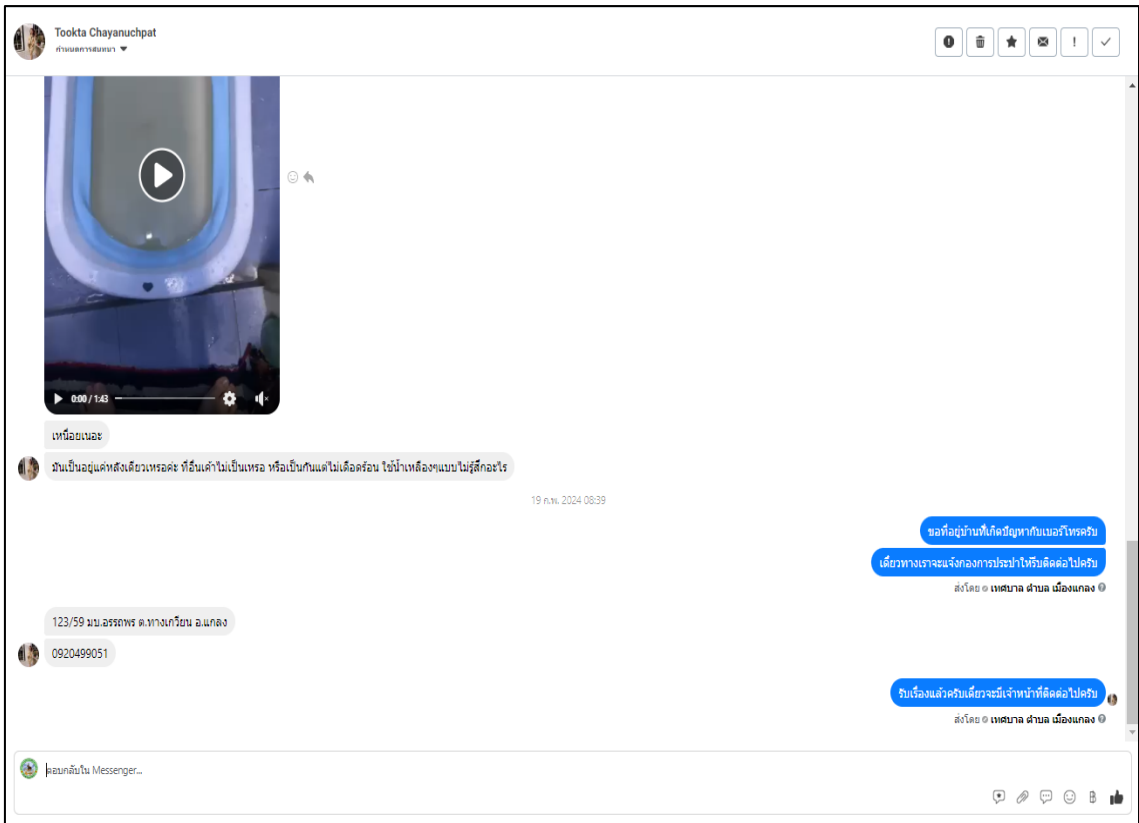
รบกวนขอรายละเอียดที่ร้องเรียนเรื่องน้ำประปาไหลอ่อนครับ

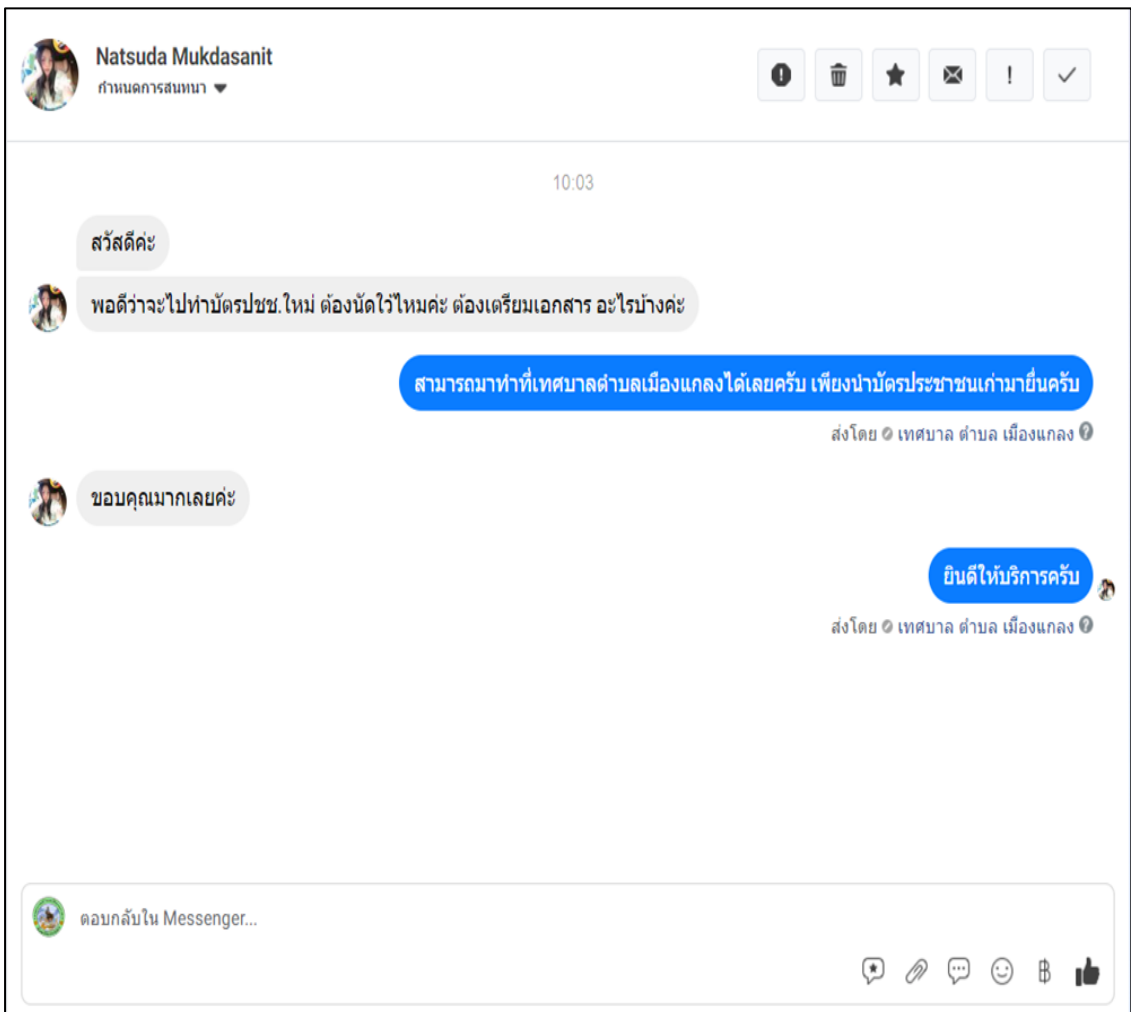
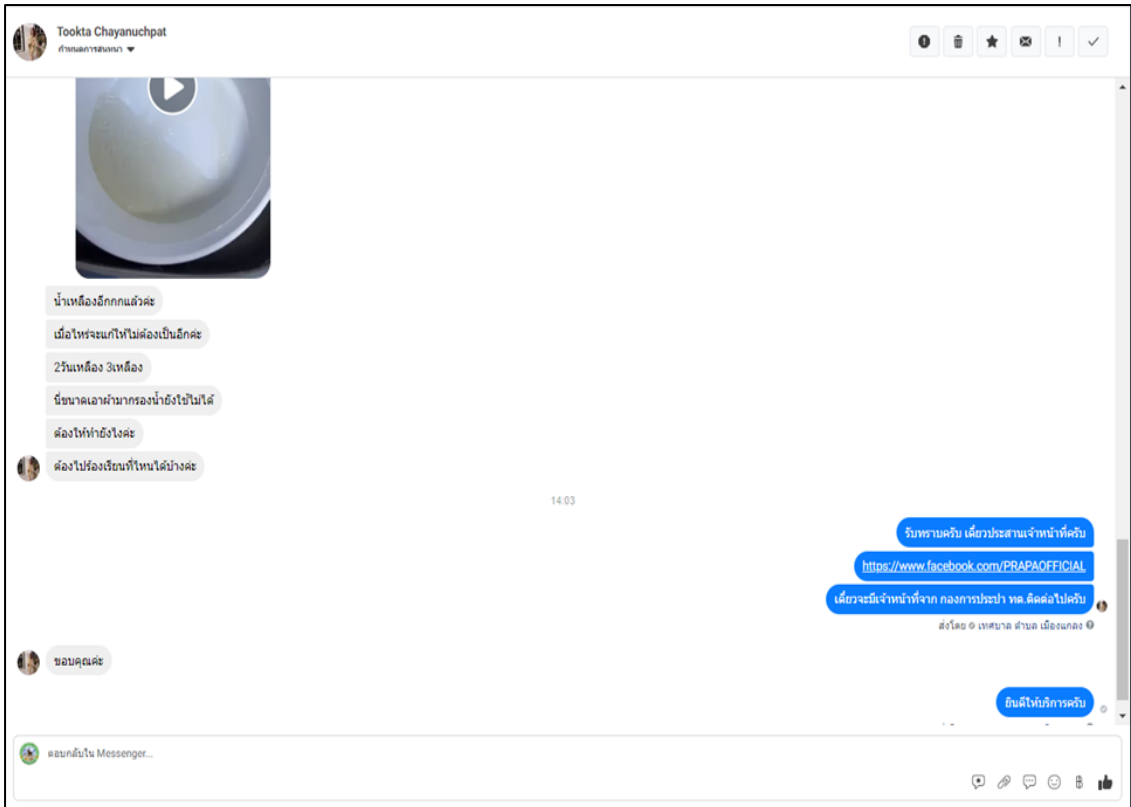
ขอทราบบ้านเลขที่ เบอร์ติดต่อครับ

4/66หมู่บ้านลาวัดเป็นหลายบ้านน้ำประปาไหลเบาเป็นมานานโทร0843621725ครับ

เราส่งเรื่องไปยัง ประปาเมืองแกลงแล้วครับ เดี่ยวจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อไปครับ









คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองแกลง

ที่ ๑๖๘๕/๒๕๖๘

เรื่อง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS)
เทศบาลตำบลเมืองแกลง

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการดำเนินการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเป็นศูนย์บริการร่วม / ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง จัดตั้งศูนย์บริการร่วม / ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บริการสาธารณะอำนวยความสะดวก พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและให้บริการแก่ผู้รับบริการ

ดังนั้น เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนเข้าถึงการบริการของหน่วยงานรัฐอย่างทั่วถึง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๘๙๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม / ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง ดังนี้

- | | | |
|------------------|------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาววัลยา | ปัตยุรักษ์ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๒. นางสาวสุกัญญา | เสน่หา | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| ๓. นางไพรวลัย | เจริญศรี | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๔. นายณัฐนนท์ | สิงห์ทอง | พนักงานจ้างทั่วไป |
| ๕. นางสาวณิชากร | วนิชวัฒนะ | พนักงานจ้างทั่วไป |

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) มีหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำงานบริการ และให้บริการแก่ผู้รับบริการในส่วนของการกรอกรายละเอียดข้อมูลระบบเบื้องต้น หรือส่งเรื่องต่อไปยังผู้มีอำนาจพิจารณาของส่วนราชการเจ้าของเรื่องแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย จริยเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองแกลง

ที่ ๑๖๘๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติงานเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อสื่อสาร และช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง

ด้วยเทศบาลตำบลเมืองแกลง เป็นหน่วยงานบริการสาธารณะ มีหน้าที่ในการให้บริการกับประชาชนในพื้นที่ ซึ่งเทศบาลฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน จึงได้กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารเทศบาลตำบลเมืองแกลง คือ ๑. Q&A ทาง Messenger Live Chat ๒. Facebook เทศบาลตำบลเมืองแกลง ๓. E-Service และ ๔. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งอยู่บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง เพื่อให้บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารแบบสองทาง รวมทั้งช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนบนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาล ละยังเป็นช่องทางการให้บริการข้อมูลและธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของเทศบาล ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังเทศบาลตำบลเมืองแกลง และช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน นั้น

เพื่อให้การบริการประชาชนทางช่องทางต่าง ๆ ดำเนินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการเกี่ยวกับช่องทางการติดต่อสื่อสารของเทศบาลตำบลเมืองแกลง ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑. Q&A ทาง Messenger Live Chat บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com> ซึ่งเป็นช่องทางการสื่อสารที่ประชาชนทั่วไปสามารถสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง และสามารถตอบกลับผู้สอบถามได้ รวมทั้งเป็นช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ประกอบด้วย

๑.๑ นางไพรวลัย เจริญศรี

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑.๒ นายณัฐนนท์ สิงห์ทอง

ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

มีหน้าที่ เปิดข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลช่องทางการสื่อสาร Q&A ทาง Messenger Live Chat ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ของทุกวัน และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑๕ นาที ทางช่องทาง Line ชื่อ “Q&A เทศบาลตำบลเมืองแกลง” ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ประจำกลุ่ม Line “Q&A เทศบาลตำบลเมืองแกลง” ประกอบด้วย

๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

๒) เจ้าหน้าที่ธุรการประจำกอง

เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประสานข้อมูลและดำเนินการตอบใน Line หลัก “Q&A เทศบาลตำบลเมืองแกลง” และให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ Q&A ทาง Messenger Live Chat ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง (นางไพรวลัย เจริญศรี, นายณัฐนนท์ สิงห์ทอง) ตอบกลับให้ผู้ขอรับบริการได้รับทราบทันที หรือดำเนินการตอบกลับ ภายใน ๑ วัน

๒. ช่องทางการประชาสัมพันธ์ทาง Facebook บนหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลเมืองแกลง ประกอบด้วย

๒.๑ นางไพรวลัย เจริญศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒.๒ นายณัฐนนท์ สิงห์ทอง ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ทาง Facebook เทศบาลตำบลเมืองแกลง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๓. E-Service บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com> เป็นช่องทางการให้บริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาเทศบาลตำบลเมืองแกลง ซึ่งมีเรื่องที่ทำให้บริการ ดังนี้

๑. ร้องเรียนเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร
๒. ทางเท้าชำรุด ฝาบ่อพักชำรุด
๓. ตัดแต่งกิ่งไม้
๔. ทางหลวงเทศบาลชำรุด
๕. แจ็งไฟสาธารณะดับ
๖. ขอรับถังขยะ/ขอรับบริการเก็บกิ่งไม้
๗. ขอใช้สนามกีฬาหรือสวนสาธารณะ
๘. แจ็งเหตุร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการน้ำประปา

๓.๑ นายสุพร จำปาเนียม ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง)
รับผิดชอบ ข้อ ๑, ๒, ๓, ๔ และ ๕

๓.๒ นางสาวพิชานา เชิดชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
(กองสาธารณสุขฯ) รับผิดชอบ ข้อ ๖

๓.๓ นางสาวรุ่งรัศมี จิ้งรุ่งฤทธิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษา)
รับผิดชอบ ข้อ ๗

๓.๔ นางสาวอรุณี ลอยมา ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
(กองการประปา) รับผิดชอบ ข้อ ๘

มีหน้าที่ เปิดข้อมูลและตรวจสอบการขอรับบริการ (E-Service) ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง ในส่วนราชการที่ตนเองรับผิดชอบทาง Gmail ของ E-Saraban ของตนเอง เวลา ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น. ทุกวันจันทร์ - วันศุกร์ และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป

๔. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ บนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง <https://www.muangklang.com> ประกอบด้วย

๔.๑ นายสมชาย จริยเจริญ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง
๔.๒ นางกานดา นามสง่า ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

มีหน้าที่ ตรวจสอบเรื่องการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลเมืองแกลงบนหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเมืองแกลง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมชาย จริยเจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง



คำสั่งเทศบาลตำบลเมืองแกลง

ที่ ๑๖๘๗/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินงาน Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลเมืองแกลง ที่ ๑๖๘๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) เทศบาลตำบลเมืองแกลง เพื่อให้บริการสาธารณะอำนวยความสะดวก พร้อมกับจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บริการทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และประชาชนเข้าถึงการบริการของหน่วยงานรัฐอย่างทั่วถึง นั้น

ดังนั้น เพื่อสร้างการรับรู้และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเมืองแกลง ให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง รวมทั้งสามารถเข้าถึงการให้บริการของกอง/ฝ่ายต่าง ๆ ได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น และเป็นการสื่อสารเชิงรุก สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเหมาะสม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงได้จัดทำ Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสารสองทางระหว่างเทศบาลกับประชาชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็วจากเทศบาลฯ โดยตรง รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการติดต่อหน่วยงานภาครัฐ โดยมีเมนูแสดงผลที่รองรับความต้องการของผู้ใช้งานด้านการขออนุญาตต่าง ๆ e-SERVICE , การติดตามการขออนุญาตต่าง ๆ , ร้องเรียนร้องทุกข์ Fondue และข้อมูลติดต่อเทศบาลฯ และสามารถพิมพ์ข้อความสอบถามโดยตรง เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการติดต่อกับทางเทศบาลฯ ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินงาน Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง ดังนี้

๑. นางสาววัลยา ปัตยรักษ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ ประธานคณะกรรมการและงบประมาณ
๒. นางสาวสุกัญญา เสน่หา หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ คณะทำงานฯ งบประมาณ
๓. นางไพรวลัย เจริญศรี เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงานฯ และเลขานุการ

เพื่อให้การบริการประชาชนทางช่องทาง Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง ซึ่งเป็นช่องทางสื่อสารสองทางระหว่างเทศบาลกับประชาชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนคณะกรรมการฯ จึงขอแต่งตั้ง นายณัฐนนท์ สิงห์ทอง ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป เป็น ผู้ดูแลระบบ (Admin)

มีหน้าที่

๑. ออกแบบ วางแผน และจัดทำ Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง
๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจและขั้นตอนการใช้งานให้ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล

เมืองแกลง

๓. ดูแลระบบ Line Official Account : Line OA เทศบาลตำบลเมืองแกลง ให้ใช้งานได้เป็นปกติ
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมชาย จรรย์เจริญ)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง