

ขั้นตอนการชำระภาษี

ที่	งานบริการการจัดเก็บภาษีต่างๆ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา
1.	การจัดเก็บภาษีป้าย	-กรอกรายละเอียดใบแบบ ภ.ป.1 -ยื่นเอกสาร ภ.ป.1 (แบบแสดงรายการภาษีป้าย) -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร -ออกใบเสร็จรับเงิน	3 นาที 2 นาที 2 นาที 3 นาที
2.	การเก็บภาษีบำรุงท้องที่	-ยื่นเอกสาร -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร -ออกใบเสร็จรับเงิน ภ.บ.ท.11	2 นาที 3 นาที 3 นาที
3.	การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ในกรณีที่มีการตีราคาปานกลางที่ดินใหม่หรือสำรวจใหม่ทุกๆ 4 ปี	-รับแบบแสดงรายการที่ดิน ภ.บ.ท.5 -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร -แจ้งการประเมิน -ออกใบเสร็จรับเงิน ภ.บ.ท.11	2 นาที 3 นาที 3 นาที 3 นาที
4.	การจัดเก็บภาษีโรงเรียน	-ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี (ภ.ร.ด.2) -เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร -เจ้าพนักงานประเมินค่าภาษี -ออกใบเสร็จรับเงิน ภ.ร.ด.	2 นาที 2 นาที 3 นาที 3 นาที