

| แผนการดำเนินงานปรับลดระยะเวลาการให้บริการประชาชน | | | | |
|--|---|------------|--------------|----------|
| งานทะเบียนราษฎร เทศบาลตำบลเมืองแกลง | | | | |
| ประเภทงาน | ขั้นตอนการปฏิบัติงาน | ระยะเวลา | ระยะเวลาหลัง | หมายเหตุ |
| | | ก่อนปรับลด | การปรับลด | |
| รับแจ้งเกิด | ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน | 4 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | รับยื่นคำร้อง | 3 นาที/ราย | 4 นาที/ราย | |
| | จัดพิมพ์ใบสูติบัตร | 6 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมมอบหลักฐานคืน | 2 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | เวลารวม | 15 | 10 | |
| รับแจ้งตาย | ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน | 4 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | รับยื่นคำร้อง | 4 นาที/ราย | 3 นาที/ราย | |
| | จัดพิมพ์ใบมรณบัตร | 5 นาที/ราย | 3 นาที/ราย | |
| | ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมมอบหลักฐานคืน | 2 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | เวลารวม | 15 | 10 | |
| แจ้งการย้ายที่อยู่ | ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน | 5 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | รับยื่นคำร้อง | 4 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | จัดพิมพ์ใบย้ายออก/พิมพ์รายละเอียดย้ายเข้า | 5 นาที/ราย | 4 นาที/ราย | |
| | ตรวจสอบความถูกต้องพร้อมมอบหลักฐานคืน | 2 นาที/ราย | 2 นาที/ราย | |
| | เวลารวม | 16 | 10 | |
| ขอเลขที่บ้าน | 1.ตรวจสอบหลักฐานใบอนุญาตและปลูกสร้าง | } 9 วัน | ขั้นตอนที่ 1 | } 3 วัน |
| | 2.รับยื่นคำร้อง | | ขั้นตอนที่ 2 | |
| | 3.จัดพิมพ์ใบย้ายออกและย้ายเข้า | | ขั้นตอนที่ 5 | |
| | 4.ตรวจสอบความถูกต้อง | | ขั้นตอนที่ 6 | |
| | 5.ออกตรวจสอบสถานที่ปลูกสร้าง | | | |
| | 6.นายทะเบียนพิจารณาดำเนินการออกเลขที่บ้าน | | | |